

Индивидуальный предприниматель Нуйкин Альберт Леонидович, действующий на основании свидетельства о регистрации (ОГРНИП 316732500056539), именуемый далее «Исполнитель», с одной стороны, и физическое/юридическое лицо, осуществляющее оплату по настоящему Договору, именуемое далее «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ является официальным предложением (офертой) и содержит условия предоставления нежилых помещений (площадки WorkShopLoft) в кратковременное пользование – почасовую аренду.

1.2. После принятия нижеперечисленных условий физическое/юридическое лицо, производящее акцепт настоящей оферты, становится Заказчиком, а Исполнитель и Заказчик совместно становятся сторонами Договора. При этом Заказчику присваивается уникальный номер заказа. Информацией, определяющей клиента, является номер мобильного телефона и имя (для юридических лиц реквизиты в полном объеме) - ID.

1.3. Акцептом настоящей оферты является оплата Заказчиком услуг в соответствии с условиями Договора.

1.4. Осуществляя акцепт настоящей оферты в соответствии с п. 1.3 Договора, Заказчик соглашается со всеми условиями Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора, подтверждает, что ознакомлен в полном объеме с Приложениями, конкретизирующими условия Договора, а именно:

1.4.1. Приложение № 1 к договору

1.4.2. Приложение № 2 к договору

1.4.3. Приложение №3 к договору

1.4.4. Прайс-лист: <https://workshoploft.ru/> и его под домены.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется предоставить в аренду нежилое помещение, расположенное по одному из адресов, указанных в Приложении 1 к настоящему договору.

2.2. Услуги оказываются Исполнителем на условиях, предусмотренных Договором, а Заказчик обязуется оплатить услуги на основании официального прайс-листа, расположенного по адресу <https://workshoploft.ru/>.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Приносить с собой продукты питания, напитки, реквизит для использования в личных целях.

3.1.2. Отменить забронированное мероприятие при условии обязательного предупреждения Исполнителя не менее чем за 2 недели (декабрь – 3 недели). Возврат предоплаты осуществляется в указанный срок в полном объеме, с удержанием процентов за услуги эквайринга при проведении предоплаты. В случае отмены мероприятия позднее двух недельного срока, предоплата удерживается в полном объеме (но не более 5000 руб.), с удержанием процентов за услуги эквайринга.

3.1.3 На определенные даты такие как 31 декабря (новогодняя ночь) Пункт 3.1.2 не действует.

3.1.3. Осуществлять переписку с Исполнителем по электронной почте, по SMS либо в мессенджерах, What'sApp, Telegram, с целью получения информации по заказываемым услугам.

3.1.4 Все звонки записываются с целью улучшения качества обслуживания.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Обеспечить явку приглашенных лиц к назначенному времени, не раньше и не позднее чем на 10 минут. В противном случае Исполнитель имеет право взять доплату за ранний заезд.

3.2.2. Внести плату за оказываемые Исполнителем услуги в порядке, предусмотренном настоящим договором.

3.2.3. Бережно относиться к Помещению и находящемуся в нем имуществу (оборудованию, материалам и т.д.) Исполнителя.

3.2.4. В случае причинения ущерба имуществу Исполнителя полностью возместить причиненный ущерб.

3.2.5. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения.

3.2.6 Продажа принесенных продуктов/напитков категорически запрещена.

3.2.7. После завершения мероприятия незамедлительно покинуть Помещение. В противном случае Исполнитель вправе взимать дополнительную плату в размере часового тарифа даты проведения мероприятия за нахождение в помещении сверх оплаченного времени.

3.2.8. На время проведения мероприятия Заказчик обязуется внести на счет Исполнителя страховой депозит в размере 10000 руб., за исключением детских и деловых мероприятий (в этих случаях страховой депозит не вносится).

3.2.9. При отсутствии нарушений правил поведения со стороны Заказчика страховой депозит подлежит возврату в течение 30 банковских дней со дня окончания мероприятия что сроки возврата регулирует банк клиента.

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.1. Требовать от Заказчика оплаты услуг по условиям настоящего договора.

3.3.2. Требовать от Заказчика возмещения материального ущерба, причиненного имуществу Исполнителя.

3.3.3. Изменять стоимость оказания услуг по своему усмотрению, размещая измененную стоимость проведения мероприятий на сайте Исполнителя. Стоимость считается измененной с даты размещения новой стоимости на сайте Исполнителя, если иное отдельно не оговорено на сайте Исполнителя. Измененная стоимость не распространяется на мероприятия, оплаченные Заказчиком до изменения стоимости.

3.3.4. Вносить изменения в Договор без предварительного уведомления Заказчика, в связи с чем Заказчик обязуется самостоятельно отслеживать изменения путем ознакомления с текстом оферты, размещенным на официальном сайте Исполнителя <https://workshoploft.ru/>.

3.3.5. Отказать клиенту в предоставлении помещения до внесения предоплаты без объяснения причин.

3.3.6 Представители WorkShopLoft вправе отказать заказчику и его приглашенным лицам в полном сопровождении мероприятия, услуги оказываются только в рамках выбранных услуг.

3.4. **Исполнитель обязан:**

3.4.1. Надлежащим образом оказать услуги в соответствии с условиями настоящего договора, при условии оплаты данных услуг Заказчиком.

3.4.2. Обеспечить достаточное количество необходимого для мероприятия оборудования с учетом количества человек, приглашенных на мероприятие и согласно выбранным услугам.

3.4.3. Обеспечить видеонаблюдение на всех площадках WorkShopLoft с целью обеспечения безопасности.

4. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Оплата услуг осуществляется Заказчиком с помощью банковской карты через интернет-сайт Исполнителя в соответствии с пп. 5.1.-5.6 Договора. Предварительно Заказчик обязан связаться с Исполнителем по указанным на сайте, а также в п. 4.6. Договора контактам Исполнителя, и получить письменное подтверждение последнего о наличии места на выбранное Заказчиком время мероприятия.

4.2 Предварительная бронь не предусмотрена, бронь становится активной после внесения оплаты

4.3 Если оплата не поступила в срок, представители WorkShopLoft вправе отказать в проведении мероприятия. Внесенная предоплата не возвращается.

4.4 В случае заключения настоящего Договора в интересах несовершеннолетнего ребенка, Клиент, являющийся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка (детей), действует от его имени и несет полную ответственность за его поведение и состояние здоровья и приглашенных третьих лиц, а также соблюдение условий настоящего Договора.

4.5 Клиент гарантирует, что достиг восемнадцатилетнего возраста и обладает всеми необходимыми полномочиями (дееспособностью) для заключения настоящего Договора. Исполнитель не проверяет достоверность регистрационной информации, предоставляемой Клиентами, и не осуществляет контроль за их дееспособностью. Исполнитель исходит из того, что Клиент предоставляет достоверную и достаточную информацию для связи с ним по вопросам, предлагаемым в форме регистрации, и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии.

4.6. Заказчик обязуется предоставить следующую достоверную регистрационную информацию о себе:

- фамилия, имя (по-русски);
- адрес электронной почты;
- контактный номер телефона.

4.7. Исполнитель не несет ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной Заказчиком при приобретении Услуг Исполнителя.

4.8. Заказчик при приобретении Услуг Исполнителя несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

4.9. Информацию об услугах, их стоимости и наличии свободного времени можно уточнить по телефону Исполнителя +7(495)120 34 54, а также по e-mail: info@workshoploft.ru

4.9.1. Исполнитель вправе привлекать контрагентов по оплате.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

5.1. Стоимость услуг по различным направлениям с учетом вида мероприятия указывается на официальном сайте Исполнителя <https://workshoploft.ru/> и может изменяться Исполнителем в одностороннем порядке.

5.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в валюте РФ - рублях.

5.3. Стоимость Услуг, приобретаемых на сайте Исполнителя, может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке до момента оплаты. При этом стоимость за оплаченные Услуги изменению не подлежит.

5.4. Договор заключается с момента акцепта – внесения предоплаты. Все оплаты НДС не облагаются на основании УСН. Предоплата вносится путем перечисления денежных средств на указанные реквизиты, либо по выставленному счету, либо через терминал по приему банковских карт (торговый эквайр).

5.5. Варианты пред оплат указаны на сайте <https://workshoploft.ru/> в разделе «правила аренды». Остаток оплаты Заказчик должен внести перед началом мероприятия наличным расчетом, либо безналичным расчетом по заранее выставленному счету, либо через торговый эквайр (терминал по приему банковских карт), либо через сайт партнеров.

5.6. Если оплата не поступила в срок перед началом мероприятия, представители WorkShopLoft вправе отказать в проведении мероприятия. Внесенная предоплата не возвращается.

5.7 Со списком дополнительных услуг для проведения мероприятия заказчик может ознакомиться на официальном сайте <https://workshoploft.ru/> или уточнить по телефону.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента осуществления предоплаты Заказчиком и действует до завершения проведения мероприятия (календарной даты). Подписание акта оказанных услуг не является обязательным условием и оформляется по соглашению сторон.

6.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке без возмещения Заказчику убытков в случае, если Заказчик нарушил любое из своих обязательств, предусмотренных Договором, предупредив последнего в устной либо письменной форме о таком отказе.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Заказчика в случае причинения вреда в результате действий Заказчика, не соответствующих требованиям техники безопасности, а также в случае неисполнения Заказчиком рекомендаций/требований Исполнителя по надлежащему поведению при пользовании услугами Исполнителя.

7.3. Исполнитель не несет ответственность за вред, причиненный здоровью и/или имуществу Заказчика, если вред причинен действиями третьих лиц или непосредственно в результате неосмотрительных и/или намеренных действий Заказчика.

7.4. Исполнитель не несет ответственности за документы, деньги, ключи, мобильные телефоны и другие ценные вещи, оставленные без присмотра, а также вещи, оставленные на хранение.

7.5. Заказчик несет ответственность за причинение вреда имуществу Исполнителя и/или площадкам WorkShopLoft. Заказчик возмещает стоимость утраченного/испорченного имущества Исполнителя, имущества и помещения, арендованных Исполнителем – в течение 5 (Пяти) календарных дней, следующих за датой предъявления Исполнителем соответствующего требования.

7.6 Исполнитель вправе привлекать частные охранные предприятия на своих площадках.

7.7 Исполнитель вправе привлекать или рекомендовать подрядчиков для выполнения задач заказчика (переданная информация имеет рекомендательный характер).

7.8 Исполнитель не несет ответственность за сроки и качество выполненных работ привлеченных/рекомендованных подрядчиков перед заказчиком. Ответственность, а также

спорные вопросы сторон между заказчиком и подрядчиками заказчик берет на себя и решают с подрядчиком самостоятельно без участия представителей WorkShopLoft.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

8.1. Исполнитель гарантирует использование личной информации, предоставленной Заказчиком на Сайте исключительно в целях своей текущей операционной деятельности, включая, но не ограничиваясь, исполнением заказа Исполнителя по оказанию услуг.

8.2. Исполнитель обеспечивает защиту информации о Заказчике на Сайте доступными и соответствующими законодательству РФ мерами.

8.3. Заказчик заключением настоящего Договора выражает свое добровольное согласие с тем, что предоставленная им информация (ФИО, адрес электронной почты, телефоны, номера счетов, юридическое название, ИП) станут доступны Исполнителю с целью оказания услуг Заказчику.

8.4. Заказчик подтверждает, что переданная им информация о себе, своем адресе и других личных данных достоверная, полная и достаточная для исполнения заказа Исполнителем.

8.5. Исполнитель делает информационные рассылки на мобильные номера а так же e-mail рассылки для своих клиентов перед началом мероприятия с целью удобства нахождения на площадках.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение по Договору, если они докажут, что неисполнение Договора явилось следствием действия непреодолимой силы (форс-мажор).

9.2. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п.9.1 Договора, срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, возникшие между сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами путем с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования спора.

10.2. Претензии по Договору должны быть рассмотрены, а результаты рассмотрения направлены другой Стороне Договора в письменном виде в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня их получения.

10.3. В случае невозможности разрешения разногласий они подлежат рассмотрению в судебных органах по месту нахождения Исполнителя в соответствии с действующим законодательством.

Клиент:	WorkShopLoft:
	ОГРНИП 316732500056539 ИНН 731053293921/ БИК: 044525999 Адрес местонахождения: Московская обл. г. Ивантеевка мкр. Голландский квартал д.19 кв. 1 Почтовый адрес: 141280 Р/сч: 40802810401270003050 Банк: ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ" К/сч: 30101810845250000999 Индивидуальный предприниматель Нуйкин Альберт Леонидович

Приложение № 1 к договору-оферте

Дополнительная информация

1. Клиенту _____ предоставляется площадка для проведения культурно-массового мероприятия.
2. Дата и время проведения: _____ по брони № _____
3. Место проведения мероприятия:

1. Список адресов площадок, предоставляемых для проведения мероприятий:

- Электрозаводская ул. 21 проходная 3 664 (Zavod)
- Наставнический пер. 17 стр. 1 вход №10
- Наставнический пер. 17 стр. 1 вход №11

<i>№</i>	<i>Наименование услуги</i>	<i>Цена</i>	<i>Примечание</i>
	<i>ИТОГО</i>		

Клиент:	WorkShopLoft:
	ОГРНИП 316732500056539 ИНН 731053293921/ БИК: 044525999 Адрес местонахождения: Московская обл. г. Ивантеевка мкр. Голландский квартал д.19 кв. 1 Почтовый адрес: 141280 Р/сч: 40802810401270003050 Банк: ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ" К/сч: 30101810845250000999 Индивидуальный предприниматель Нуйкин Альберт Леонидович

Приложение № 2 к договору-оферте

Размер компенсации за ущерб, причиненный Исполнителю, в соответствии с условиями договора

1. Бой посуды:

Виды	Кол-во	Стоимость
Бокалы для вина/шампанского	1	200 руб
Роксы/Хайболы/	1	150 руб.
Шоты/стопки	1	100 руб.
Чайная кофейная посуда	1	150 руб.
Тарелка	1	150 руб.
Приборы	1	100 руб.

2. Поломка оборудования/мебели:

Виды	Кол-во	Стоимость
Проектор	1	25.000 руб./ремонт
Звуковое оборудование	1	7000 руб. ремонт
Микрофон	1	3000 руб. ремонт
Световое оборудование	1	4000 руб - ремонт
Микшерный пульт	1	5000 руб- ремонт
Бойлеры	1	7000 руб - ремонт
Унитаз	1	10.000 руб - замена
Зеркало	1	10.000 руб. - новое

Прожжённая мебель	1	5000 руб. – замена
Элементы декора	1	Стоимость конкретного поломанного декора определяется ценой поиском в интернете (товар должен быть в наличии) + стоимость доставки.
Замена входного стекла	1	20.000 руб.- новое

Приложение № 3 к договору-оферте
Что можно и что нельзя делать на площадках WorkShopLoft:

Запрещено взрывать фейерверки на близлежащие территории в радиусе 500 метров (у нас поблизости 4 бензозаправки, отнеситесь внимательно!)	Штраф – 10.000 руб + закрытие мероприятия
Конфетти или Бумажное шоу (дополнительная уборка)	1500 руб.
Использование свечей без подставки	Запрещено (оплата уборки 2000 руб.)
За принос своих кальянов мы удержим (но дадим плитку для розжига углей)	2000 руб./меропр.
Запрещена продажа напитков (алкогольных и безалкогольных) а так же еды и снежков.	Штраф 10.000 + закрытие мероприятия
Не согласованное нахождение в технической зоне, подписанной как (STAFF ONLY) (удержим)	5.000 руб.
Гулять по коридорам и территории электрозавода (удержим)	5.000 руб.
Влажная уборка мебели (чистка мебели) (удержим)	2.000 руб.
Курение разрешено в строго отведённых местах	-----
Запрещено приносить алкоголь гостям на территорию Электрозавода	_____
Клеить двухсторонний скотч на стены (разрешено с использованием молярной ленты) (сначала молярная лента, а потом двухсторонний скотч)	_____
Вход на территорию лофт Zavod до 22.50	_____

Клиент:	WorkShopLoft:
	ОГРНИП 316732500056539 ИНН 731053293921/ БИК: 044525999 Адрес местонахождения: Московская обл. г. Ивanteeвка мкр. Голландский квартал д.19 кв. 1 Почтовый адрес: 141280 Р/сч: 40802810401270003050 Банк: ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ" К/сч: 30101810845250000999 Индивидуальный предприниматель Нуйкин Альберт Леонидович