



Договор-оферта № _____

тел: +7(495) 120-34-54

сайт: <https://workshoploft.ru/>

e-mail: info@workshoploft.ru

Дата:

Индивидуальный предприниматель Нуйкин Альберт Леонидович, действующий на основании свидетельства о регистрации (ОГРНИП 316732500056539), именуемый далее «Исполнитель», с одной стороны, Физическое лицо/Индивидуальный предприниматель/ООО, осуществляющее оплату по настоящему Договору, именуемое далее «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий документ является официальным предложением (офертой) и содержит условия предоставления нежилых помещений (площадки WorkShopLoft) в кратковременное пользование – почасовую аренду.
- 1.2. На момент заключения настоящего Договора/оферты нежилое помещение, сдаваемое в аренду принадлежит исполнителю на основании договора аренды.
- 1.3. После принятия нижеперечисленных условий юридическое лицо/ИП, производящее акцепт настоящей оферты, становится Заказчиком, а Исполнитель и Заказчик совместно становятся сторонами Договора. При этом Заказчику присваивается уникальный номер заказа. Информацией, определяющей клиента, является номер мобильного телефона и имя (для юридических лиц реквизиты в полном объеме) - ID.
- 1.4. Акцептом настоящей оферты является оплата Заказчиком услуг в соответствии с условиями Договора.
- 1.5. Осуществляя акцепт настоящей оферты в соответствии с п. 1.3 Договора, Заказчик соглашается со всеми условиями Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора, подтверждает, что ознакомлен в полном объеме.
- 1.5.1. Прайс-лист: <https://workshoploft.ru/> и его под домены.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Исполнитель обязуется предоставить в аренду нежилое помещение по брони № ____. Дата проведения мероприятия: ____ до ____
В помещение ____.
Заказчик: _____

2.2. Услуги оказываются Исполнителем на условиях, предусмотренных Договором, а Заказчик обязуется оплатить услуги на основании официального прайс-листа, расположенного по адресу <https://workshoploft.ru/>.

3. ПРАВИЛА АРЕНДЫ

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Приносить с собой продукты питания, напитки, реквизит для использования в личных целях.

3.1.2. Отменить забронированное мероприятие при условии обязательного предупреждения Исполнителя не менее чем за 2 недели (декабрь – 3 недели). Возврат предоплаты осуществляется в указанный срок в полном объеме, с удержанием процентов за услуги эквайринга при проведении предоплаты. В случае отмены мероприятия позднее двухнедельного срока, предоплаты удерживается в полном объеме.

3.1.3 На определенные даты такие как 31 декабря (новогодняя ночь) Пункт 3.1.2 не действует.

3.1.3. Осуществлять переписку с Исполнителем по электронной почте, по SMS либо в мессенджерах, What's App, Telegram, с целью получения информации по заказываемым услугам.

3.1.4 Все звонки записываются с целью улучшения качества обслуживания.

3.2. Заказчику необходимо:

3.2.2. Внести плату за оказываемые Исполнителем услуги в порядке, оговоренных условий перед началом мероприятия

3.2.3. Бережно относиться к Помещению и находящемуся в нем имуществу (оборудованию, материалам и т.д.) Исполнителя.

3.2.4. В случае причинения ущерба имуществу Исполнителя полностью возместить причиненный ущерб.

3.2.5. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения.

3.2.6. **На время проведения мероприятия Заказчик обязуется внести на счет Исполнителя страховой депозит в размере 5000 руб., за исключением детских и деловых мероприятий (в этих случаях страховой депозит не вносится).**

3.2.7. При отсутствии нарушений правил поведения со стороны Заказчика страховой депозит подлежит возврату на след. день со дня окончания мероприятия, сроки возврата регулирует банк клиента.

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.2. Требовать от Заказчика возмещения материального ущерба, причиненного имуществу Исполнителя.

3.3.5. Отказать клиенту в предоставлении помещения до внесения оплаты без объяснения причин.

3.3.6 Представители WorkShopLoft вправе отказать заказчику и его приглашенным лицам в полном сопровождении мероприятия, услуги оказываются только в рамках выбранных услуг.

3.4.3. Обеспечить видеонаблюдение на всех площадках WorkShopLoft с целью обеспечения безопасности.

4. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Оплата услуг осуществляется Заказчиком с помощью банковской карты путем выставления счета с номера 89645521286 на мессенджеры заказчика в What's app или Telegram

4.2 Предварительная бронь не предусмотрена, бронь становится активной после внесения оплаты.

4.3 Если оплата не поступила в срок, представители WorkShopLoft вправе отказать в проведении мероприятия. Внесенная предоплата не возвращается.

Не совершеннолетние гости или именинники

4.3 В случае заключения настоящего Договора в интересах несовершеннолетнего ребенка, Клиент, являющийся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка (детей), действует от его имени и несет полную ответственность за его поведение и состояние здоровья и приглашенных третьих лиц, а также соблюдение условий настоящего Договора.

4.4 Клиент гарантирует, что достиг восемнадцатилетнего возраста и обладает всеми необходимыми полномочиями (дееспособностью) для заключения настоящего Договора. Исполнитель не проверяет достоверность регистрационной информации, предоставляемой Клиентами, и не осуществляет контроль за их дееспособностью. Исполнитель исходит из того, что Клиент предоставляет достоверную и достаточную информацию для связи с ним по вопросам, предлагаемым в форме регистрации, и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии.

4.6. Заказчик обязуется предоставить следующую достоверную регистрационную информацию о себе:

- фамилия, имя (по-русски);
- адрес электронной почты;
- контактный номер телефона.

4.7. Исполнитель не несет ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной Заказчиком при приобретении Услуг Исполнителя.

4.8. Заказчик при приобретении Услуг Исполнителя несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

4.9. Информацию об услугах, их стоимости и наличии свободного времени можно уточнить по телефону Исполнителя +7(495)120 34 54 / 8 964 552 12 86 а также по e-mail: info@workshoploft.ru

4.9.1. Исполнитель вправе привлекать контрагентов по оплате.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

5.1. Стоимость услуг по различным направлениям с учетом вида мероприятия указывается на официальном сайте Исполнителя <https://workshoploft.ru/> и может изменяться Исполнителем в одностороннем порядке.

5.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в валюте РФ - рублях.

5.3. Стоимость Услуг, приобретаемых на сайте Исполнителя, может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке до момента оплаты. При этом стоимость за оплаченные Услуги изменению не подлежит.

5.4. Договор заключается с момента акцепта – внесения оплаты. Все оплаты НДС не облагаются на основании УСН.

5.5. Если оплата не поступила в срок перед началом мероприятия, представители WorkShopLoft вправе отказать в проведении мероприятия. Внесенная предоплата не возвращается.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента осуществления оплаты Заказчиком и действует до завершения проведения мероприятия (календарной даты, указанной на счете). Подписание акта оказанных услуг не является обязательным условием и оформляется по соглашению сторон.

6.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке без возмещения Заказчику убытков в случае, если Заказчик нарушил любое из своих обязательств, предусмотренных Договором, предупредив последнего в устной либо письменной форме о таком отказе.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Заказчика в случае причинения вреда в результате действий Заказчика, не соответствующих требованиям техники безопасности, а также в случае неисполнения Заказчиком рекомендаций/требований Исполнителя по надлежащему поведению при пользовании услугами Исполнителя.

7.3. Исполнитель не несет ответственность за вред, причиненный здоровью и/или имуществу Заказчика, если вред причинен действиями третьих лиц или непосредственно в результате неосмотрительных и/или намеренных действий Заказчика.

7.4. Исполнитель не несет ответственности за документы, деньги, ключи, мобильные телефоны и другие ценные вещи, оставленные без присмотра, а также вещи, оставленные на хранение.

7.5. Заказчик несет ответственность за причинение вреда имуществу Исполнителя и/или площадкам WorkShopLoft. Заказчик возмещает стоимость утраченного/испорченного имущества Исполнителя, имущества и помещения, арендованных Исполнителем – в течение 5 (Пяти) календарных дней, следующих за датой предъявления Исполнителем соответствующего требования.

Заказчик несет ответственность за причиненный ущерб им либо приглашенными его гостями 3м лицам в случае выявления претензий и выявления прямых доказательств подтверждающие факт порчи имущества либо причинению вреда здоровью (комплекса БЦ BANKSIDE (наставнический пер 17 стр. 1 или по адресу арт квартал гамме (малая семеновская д 5 стр. 1)

7.6 Исполнитель вправе привлекать частные охранные предприятия на своих площадках.

7.7 Исполнитель вправе привлекать или рекомендовать подрядчиков для выполнения задач заказчика (переданная информация имеет рекомендательный характер).

7.8 Исполнитель не несет ответственность за сроки и качество выполненных работ привлеченных/рекомендованных подрядчиков перед заказчиком. Ответственность, а также спорные вопросы сторон между заказчиком и подрядчиками заказчик берет на себя и решают с

подрядчиком самостоятельно без участия ИП Нуйкин А. Л. ИНН 731053293921 и представителей WorkShopLoft.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

8.1. Исполнитель гарантирует использование личной информации, предоставленной Заказчиком на Сайте исключительно в целях своей текущей операционной деятельности, включая, но не ограничиваясь, исполнением заказа Исполнителя по оказанию услуг.

8.2. Исполнитель обеспечивает защиту информации о Заказчике на Сайте доступными и соответствующими законодательству РФ мерами.

8.3. Заказчик заключением настоящего Договора выражает свое добровольное согласие с тем, что предоставленная им информация (ФИО, адрес электронной почты, телефоны, номера счетов, юридическое название, ИП либо ООО) станут доступны Исполнителю с целью оказания услуг Заказчику.

8.4. Заказчик подтверждает, что переданная им информация о себе, своем адресе и других личных данных достоверная, полная и достаточная для исполнения заказа Исполнителем.

8.5. Исполнитель делает информационные рассылки на мобильные номера, а также в мессенджеры What's app, Telegram и e-mail рассылки для своих клиентов перед началом мероприятия с целью удобства нахождения на площадках.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение по Договору, если они докажут, что неисполнение Договора явилось следствием действия непреодолимой силы (форс-мажор).

9.2. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п.9.1 Договора, срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, возникшие между сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами путем с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования спора.

10.2. Претензии по Договору должны быть рассмотрены, а результаты рассмотрения направлены другой Стороне Договора в письменном виде в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня их получения.

10.3. В случае невозможности разрешения разногласий они подлежат рассмотрению в судебных органах по месту нахождения Исполнителя в соответствии с действующим законодательством.

Заказчик:	Исполнитель:
	<p data-bbox="887 327 1299 353">ИП Нуйкин Альберт Леонидович</p> <ul data-bbox="938 398 1458 595" style="list-style-type: none"><li data-bbox="938 398 1318 425">• ОГРНИП 316732500056539<li data-bbox="938 439 1445 465">• ИНН 731053293921/ БИК: 044525999<li data-bbox="938 479 1458 506">• 141280 Р/сч: 40802810401270003050<li data-bbox="938 519 1283 546">• Банк: ООО "Банк Точка"<li data-bbox="938 560 1353 586">• К/сч: 30101810745374525104 <p data-bbox="887 703 1347 730">Индивидуальный предприниматель</p> <p data-bbox="887 784 1417 810">_____ / Нуйкин А.Л.</p> <p data-bbox="887 824 932 851">МП</p>